

|                                                                                   |                                                                                                                    |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | <b>INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA -INDER- VALLEDUPAR</b><br><br><b>FORMATO ESTUDIO PREVIO</b> | Código: FT-JC-09     |
|                                                                                   |                                                                                                                    | Fecha:<br>03/12/2020 |
|                                                                                   |                                                                                                                    | Versión: 4.0         |
|                                                                                   |                                                                                                                    | Pág. 1 de 14         |

| CAPÍTULO I: DESCRIPCIÓN GENERAL                                                                          |                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1. Certificado de inclusión en el Banco de Proyectos/ Plan Anual de adquisición de Bienes y Servicios: | PAA 2023                                                                                     |
| 1.2. Fecha de elaboración del estudio previo:                                                            | OCTUBRE DE 2023                                                                              |
| 1.3. Nombre del funcionario que diligencia el estudio previo:                                            | NEWVER DAZA GAMEZ                                                                            |
| 1.4. Dependencia solicitante:                                                                            | Dirección General del Instituto de Deporte, Recreación y Actividad Física -INDER- Valledupar |
| 1.5. Tipo de Contrato:                                                                                   | PRESTACIÓN DE SERVICIOS                                                                      |
| 1.6. Códigos UNSPCS:                                                                                     | 92101500, 92121500, 92121700                                                                 |

| CAPÍTULO II: ARTÍCULO 2.2.1.1.2.1.1 DECRETO 1082 DE 2015<br>DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1. Descripción de la necesidad:                                                                                                                 | <p>De conformidad con el Artículo 209 de la Constitución Política de Colombia “La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. (...)”.</p> <p>La contratación administrativa tiene como finalidad el cumplimiento de los fines Estatales, contemplados en el Artículo 3 de la Ley 80 de 1993, modificado por la ley 1150 de 2007, según la cual “Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines”.</p> <p>El Instituto de Deporte, Recreación Y Actividad Física -INDER- Valledupar, es un instituto de orden público, encargado de promover, fomentar y estimular el deporte, la recreación, las actividades extraescolares y el aprovechamiento del tiempo libre, para mejorar la calidad de vida y contribuir con la formación integral de los valduparences. Con la participación directa de la ciudadanía y la coordinación interinstitucional, difundir modelos de vida saludables y promover el bienestar social de todos los habitantes, especialmente de los sectores sociales más vulnerables.</p> <p>Tiene como prioridad esencial, establecer las políticas, métodos y procedimientos adecuados para obtener óptimos resultados en el desarrollo de las actividades propias del área deportiva en el municipio de Valledupar, adelantando los trámites administrativos, jurídicos y otros necesarios, cuya realización y materialización es imprescindible para poder materializar los fines esenciales previstos en la Constitución y la leyes y propios del Instituto, diseñando estudios e investigaciones que permiten identificar las necesidades en materia deportiva y su manera de resolverlos desde el punto de vista de la función pública.</p> |

|                                                                                   |                                                                                                      |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA -INDER- VALLEDUPAR<br><br>FORMATO ESTUDIO PREVIO | Código: FT-JC-09     |
|                                                                                   |                                                                                                      | Fecha:<br>03/12/2020 |
|                                                                                   |                                                                                                      | Versión: 4.0         |
|                                                                                   |                                                                                                      | Pág. 2 de 14         |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>El Instituto de Deporte, Recreación Y Actividad Física -INDER- Valledupar, no cuenta dentro de su planta de personal, con recurso humano idóneo y suficiente para desarrollar servicios de Vigilancia y la Seguridad Privada a las instalaciones u oficinas del Instituto, para salvaguardar a los funcionarios, contratistas y usuarios de este, por lo tanto se hace necesario contratar una empresa que desarrolle las actividades y/o servicios de vigilancia y seguridad privada con arma en las instalaciones del Instituto de Deporte, Recreación Y Actividad Física -INDER- Valledupar, indispensables para el funcionamiento del instituto.</p> <p>La Vigilancia y la Seguridad Privada deben cumplir con el fin de disminuir y prevenir las amenazas que afecten o puedan afectar los derechos fundamentales de las personas como son la vida, la integridad personal y los bienes, esto sin invadir la órbita de competencia que tienen las autoridades. En esta actividad se compromete la seguridad del estado y la tranquilidad de los ciudadanos y se encuentra reglada por el Estado Colombiano, por lo que sólo puede desarrollarse mediante el cumplimiento de los requisitos que señala la Ley.</p> <p>Es de anotar que el Instituto no cuenta con los recursos técnicos, físicos y humanos idóneos y necesarios para garantizar por cuenta propia la seguridad de los bienes y personas que acuden a las instalaciones y demás dependencias, tal y como lo ordena el precitado Decreto 356 de 1994, según lo certifica el profesional de recurso humano, por lo que resultaría más oneroso, además de inconveniente, destinar recursos propios para la adición en la planta de personal, de un área de seguridad que preste dicho servicio.</p> <p>El Instituto de Deporte, Recreación Y Actividad Física -INDER- Valledupar, debe amparar la protección de los bienes cuya custodia le pertenece y no solo de las personas que en ellos cumplen sus labores diarias sino también de los contratistas, usuarios y visitantes con miras a evitar la comisión de delitos que atenten contra la integridad de los bienes y personas.</p> <p>Igualmente, el Código Único Disciplinario, Ley 734 de 2002 en su artículo 48, manifiesta que los servidores públicos deben velar por la custodia, cuidado y manejo de los bienes muebles que se utilizan en el ejercicio de sus funciones y aquellos que han sido entregados a otro título o calidad, so pena de incurrir en falta gravísima.</p> <p>Por todo lo expuesto y atendiendo a factores de economía administrativa y financiera, resulta de mayor beneficio contratar con una empresa de vigilancia especializada.</p> <p>En consecuencia, se iniciará el proceso de contratación para la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada, de conformidad con la normatividad vigente, tanto en materia de contratación estatal como en lo que al régimen para la vigilancia privada se refiere.</p> <p>Por lo anterior, el Instituto iniciara todos los trámites legales y actuaciones correspondientes para adelantar un proceso de contratación, cuyo objeto sea adicionar y prorrogar el contrato de prestación de servicios N° 075 del veintitrés</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                   |                                                                                                      |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA -INDER- VALLEDUPAR<br><br>FORMATO ESTUDIO PREVIO | Código: FT-JC-09  |
|                                                                                   |                                                                                                      | Fecha: 03/12/2020 |
|                                                                                   |                                                                                                      | Versión: 4.0      |
|                                                                                   |                                                                                                      | Pág. 3 de 14      |

|                                                                                                                                                                    | (23) de febrero DE 2023, cuyo objeto consiste en la “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA CON ARMA EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA -INDER- VALLEDUPAR”.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |          |             |                                                       |                                                                          |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|-------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>CAPÍTULO III: ARTÍCULO 2.2.1.1.2.1.1 DECRETO 1082 DE 2015</b><br><b>OBJETO A CONTRATAR CON SUS ESPECIFICACIONES Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |          |             |                                                       |                                                                          |    |
| 3.1. Objeto del contrato:                                                                                                                                          | ADICIONAR Y PRORROGAR EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 075 DEL VEINTITRÉS (23) DE FEBRERO DE 2023, CUYO OBJETO CONSISTE EN LA “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA CON ARMA EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA -INDER- VALLEDUPAR”.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |          |             |                                                       |                                                                          |    |
| 3.2. Características del bien, obra o servicio a contratar:                                                                                                        | <p>contratar a una empresa que disponga del personal necesario para realizar actividades de vigilancia y seguridad privada en las instalaciones del Instituto de Deporte, Recreación y Actividad Física -INDER- Valledupar, durante las veinticuatro (24) horas de los siete (7) días de la semana.</p> <p><b>Especificaciones del objeto contractual:</b> Descripción del personal necesario para prestar servicios y/o actividades de vigilancia y seguridad privada en las instalaciones del Instituto de Deporte, Recreación y Actividad Física -INDER- Valledupar:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Actividades</th> <th>Cantidad</th> <th>Tiempo/Días</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA CON ARMAS</td> <td>Un (1) puesto de veinticuatro (24) horas los siete (7) días de la semana</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table> <p>Los servicios se prestarán en las instalaciones del Instituto de Deporte, Recreación y Actividad Física -INDER- Valledupar y sus diferentes oficinas, ubicadas en la Calle 28 N° 13 - 65, Parque del Barrio Doce de Octubre de la ciudad de Valledupar, departamento del Cesar.</p> | Actividades | Cantidad | Tiempo/Días | SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA CON ARMAS | Un (1) puesto de veinticuatro (24) horas los siete (7) días de la semana | 10 |
| Actividades                                                                                                                                                        | Cantidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tiempo/Días |          |             |                                                       |                                                                          |    |
| SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA CON ARMAS                                                                                                              | Un (1) puesto de veinticuatro (24) horas los siete (7) días de la semana                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10          |          |             |                                                       |                                                                          |    |
| 3.2.1. Exigencias técnicas para la prestación del servicio.                                                                                                        | <p><b>3.2.1.1. Personal.</b></p> <p>El proponente debe acreditar que cuenta con el personal de trabajadores mínimo para desempeñar los oficios requeridos. Para la ejecución del contrato, deberá poner a disposición del Instituto de Deporte, Recreación Y Actividad Física -INDER- Valledupar el personal que cumpla con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Hombres con libreta militar de primera o segunda clase. Con estudios mínimos de 11º Grado, y con credencial expedida por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada. Deberán acreditar aprobación de curso básico de vigilante o sus equivalentes según la resolución número 2596 de 2002 de la citada Superintendencia, con experiencia mínima de un (1) año en empresas de vigilancia.</li> <li>ii. Mujeres con estudios mínimos de 11º grado, con credencial expedida por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada. Deberá acreditar aprobación de curso básico de vigilante experiencia mínima de un (1) año en empresas de vigilancia.</li> </ul>                                                                                             |             |          |             |                                                       |                                                                          |    |

|                                                                                   |                                                                                                                    |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | <b>INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA -INDER- VALLEDUPAR</b><br><br><b>FORMATO ESTUDIO PREVIO</b> | Código: FT-JC-09     |
|                                                                                   |                                                                                                                    | Fecha:<br>03/12/2020 |
|                                                                                   |                                                                                                                    | Versión: 4.0         |
|                                                                                   |                                                                                                                    | Pág. 4 de 14         |

### 3.2.1.2. Actividades a desarrollar.

Las labores básicas de los servicios que se quieren contratar corresponden a las que se relacionan seguidamente:

- ✓ Controlar la entrada y salida de personas, paquetes, elementos y mercancías de los puestos de vigilancia.
- ✓ Mantener debidamente cerradas y aseguradas las diferentes dependencias durante las horas y días no laborales.
- ✓ Prestar el servicio de vigilancia y seguridad armada modalidad fija, de los bienes muebles e inmuebles del Instituto, con el personal requerido y en los puestos de trabajo determinados de manera previa por la entidad.
- ✓ Pagar salarios y tener afiliados a los funcionarios que prestaran el servicio, al sistema de seguridad social (EPS, pensiones, cesantías, y ARP), y efectuar los pagos parafiscales cuando a ello haya lugar, para lo cual deberá allegar las respectivas certificaciones.
- ✓ Entregar todos los elementos y equipos ofrecidos en su propuesta.
- ✓ Reforzar o disminuir la vigilancia en cualquiera de las dependencias, de conformidad con las necesidades cuando se solicite por parte del INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA -INDER- VALLEDUPAR.
- ✓ Ejercer los controles sobre la calidad del personal técnico operativo y administrativo, los sistemas de selección, control, capacitación y entrenamiento de dicho personal.
- ✓ Velar por la seguridad y custodia de las instalaciones físicas y los bienes que se encuentren dentro de ellos, así mismo responder por los elementos que lleguen a perderse.
- ✓ Controlar el acceso de los funcionarios del INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA -INDER- VALLEDUPAR, mediante la presentación del carné que los acredita como empleados de este Ente.
- ✓ Controlar la entrada y salida de los bienes, elementos y paquetes de las instalaciones, así como el de las armas que porten quienes ingresan a las instalaciones que se vigilan, realizando el registro correspondiente.
- ✓ Mantener las luces apagadas y cerrar puertas y ventanas de las oficinas, al terminar la jornada, previa verificación de la no permanencia de funcionarios y/o estudiantes en las instalaciones.
- ✓ Cerrar las llaves de los grifos de agua cuando no se encuentre nadie en las instalaciones y no se requiera de ellas.
- ✓ Informar sobre las irregularidades que se presenten en las instalaciones al supervisor del contrato.
- ✓ Efectuar las recomendaciones que considere pertinentes para lograr un servicio más eficiente, durante la vigencia del contrato.
- ✓ Estar uniformados de acuerdo con las normas legales y las de la superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada.
- ✓ Portar el carnet que los acredite como vigilante de la empresa y su respectivo apellido en el uniforme.
- ✓ Verificar y controlar antecedentes penales y disciplinarios.
- ✓ Presentar al supervisor del contrato un informe mensual sobre la ejecución del contrato.
- ✓ Cumplir con los principios, deberes y obligaciones que rigen la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada conforme a lo establecido en

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                              | <p>el artículo 74 del decreto 356 de 1994, así como con el pago de las tarifas mínimas establecidas por las disposiciones vigentes sobre la materia.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Defender en todas sus actuaciones los intereses del INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA -INDER- VALLEDUPAR y obrar con lealtad y buena fe en todas las etapas contractuales.</li><li>✓ Informar oportunamente de cualquier petición, amenaza de quien actuando por fuera de la ley pretenda obligado a hacer u omitir algún acto u ocultar hechos que afecten los intereses del Instituto.</li><li>✓ Cumplir con los plazos establecidos en este contrato y en particular con los determinados para la constitución de la Garantía Única</li><li>✓ Presentar la garantía única para la aprobación del Instituto, a más tardar al día hábil siguiente a la fecha de perfeccionamiento del contrato y tramitar las modificaciones que le sean solicitadas.</li><li>✓ Adelantar los trámites y cumplir los requisitos para la ejecución del contrato dentro de los plazos establecidos.</li><li>✓ Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.</li></ul> <p><b>3.2.1.3. Horarios de prestación de servicios.</b></p> <p>El horario de labores requeridas será determinado por el supervisor del contrato, conforme a las necesidades de cada puesto de trabajo y de acuerdo a los requerimientos de contratación. El servicio se deberá prestar en el horario que establezca el supervisor del contrato y el cual podrá ser modificado de acuerdo con los requerimientos de la Entidad. Para el efecto, el contratista en coordinación con la supervisión hará la programación de los turnos con el personal que ejecutará las labores requeridas, sin exceder la jornada laboral diaria.</p> <p>El trabajador deberá tener buena actitud hacia el trabajo, mantener buenas relaciones con la planta de personal y estar bien presentados y con uniforme, so pena de ser obligatorio su relevo ante solicitud motivada del supervisor del contrato.</p> <p>En caso de: incapacidad, permisos, personal que no cumpla adecuadamente con el servicio o circunstancias fortuitas, el contratista debe realizar los reemplazos que sean necesarios, con un plazo máximo de respuesta de una (1) hora; en consecuencia, debe disponer del personal necesario para hacer los relevos y suministrar, a través del supervisor, la relación con los nombres y causa que motiva el relevo del caso. Si el reemplazo se hace con una persona diferente a las presentadas inicialmente, debe entregar los documentos solicitados para cada guarda.</p> <p>Los proponentes deberán tener sede principal, o sucursal en la ciudad de Valledupar. En caso de unión temporal o consorcio cada uno de los integrantes deberá cumplir con este requisito.</p> |
| <b>3.3. Plazo de ejecución del contrato:</b> | En atención a lo anterior, el plazo de ejecución para efectos de la constitución de garantías será de un (1) mes y veintiocho (28) días, contados una vez finalice el término inicialmente previsto en la cláusula quinta del contrato principal, sin exceder el 31 de diciembre de 2021, contados a partir del perfeccionamiento del contrato con su correspondiente expedición del registro presupuestal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                   |                                                                                                                    |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | <b>INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA -INDER- VALLEDUPAR</b><br><br><b>FORMATO ESTUDIO PREVIO</b> | Código: FT-JC-09     |
|                                                                                   |                                                                                                                    | Fecha:<br>03/12/2020 |
|                                                                                   |                                                                                                                    | Versión: 4.0         |
|                                                                                   |                                                                                                                    | Pág. 6 de 14         |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3.4. Vigencia del contrato:</b>           | La vigencia del contrato se contará desde el perfeccionamiento y hasta el cumplimiento del plazo del mismo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>3.4. Lugar de ejecución del contrato:</b> | <p>El lugar de ejecución del contrato serán las instalaciones del Instituto de Deporte, Recreación y Actividad Física -INDER- Valledupar, ubicadas en la Calle 28 No 13 - 65 Parque del Barrio Doce de Octubre del Municipio de Valledupar, Departamento del Cesar.</p> <p>Para todos los efectos legales derivados de la celebración de ejecución, terminación o liquidación del contrato, se entenderá que el domicilio contractual será la ciudad de Valledupar, Departamento del Cesar.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>3.5. Obligaciones del contratista:</b>    | <p><b>3.5.1. Generales.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Acatar las recomendaciones del supervisor del contrato,</li> <li>b) Cumplir con el objeto del contrato, los objetivos determinados y el alcance contractual.</li> <li>c) Prestar oportuna colaboración para la diligente ejecución del contrato.</li> <li>d) Cumplir con todos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato tales como firma, el pago de tributos y la constitución de garantías.</li> <li>e) Permitir y facilitar la acción del supervisor del contrato, a efectos de verificar el cumplimiento de las obligaciones correspondientes.</li> <li>f) Informar al supervisor del contrato sobre cualquier irregularidad que advierta en desarrollo del contrato.</li> <li>g) Informar oportunamente de cualquier petición, amenaza de quien actuando por fuera de la ley pretenda obligarlo a hacer u omitir algún acto u ocultar hechos que afecten los intereses del Instituto de Deporte, Recreación Y Actividad Física -INDER- Valledupar.</li> <li>h) No estar inmerso o tener antecedentes penales, disciplinarios o fiscales.</li> <li>i) Defender en todas sus actuaciones los intereses del Instituto de Deporte, Recreación Y Actividad Física -INDER- Valledupar y obrar con lealtad y buena fe en todas las etapas contractuales.</li> <li>j) Acreditar el aporte al Sistema de Seguridad Social (Pensión, Salud y ARL) y parafiscales. Si es persona Jurídica debe adjuntar Certificación Firmada por el Representante Legal o Revisor Fiscal en la que se especifique que la empresa cumplió con el pago de los aportes a seguridad social y Parafiscales. Si se trata de personas Naturales independientes sin empleados a su cargo, deberán acreditar con los documentos que correspondan que se encuentran al día el pago de sus aportes al sistema de seguridad social.</li> <li>k) Garantizar y proveer a su costo la disponibilidad permanente del personal definido en la propuesta presentada, necesaria para el cumplimiento de los objetivos, especificaciones y características propias del servicio contratado.</li> <li>l) Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo de este contrato, evitando dilaciones y entramamientos que puedan presentarse.</li> <li>m) No acceder a amenazas o a peticiones de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho informando inmediatamente a la Entidad y demás autoridades competentes cuando se presenten peticiones o amenazas.</li> </ul> |

|                                                                                   |                                                                                                         |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y<br>ACTIVIDAD FÍSICA -INDER- VALLEDUPAR<br><br>FORMATO ESTUDIO PREVIO | Código: FT-JC-09     |
|                                                                                   |                                                                                                         | Fecha:<br>03/12/2020 |
|                                                                                   |                                                                                                         | Versión: 4.0         |
|                                                                                   |                                                                                                         | Pág. 7 de 14         |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>n) Mantener en forma permanente altos niveles de eficiencia técnica y profesional para atender sus obligaciones derivadas del objeto a contratar.</p> <p>o) Cumplir con los plazos establecidos en este contrato y en particular con los determinados para la constitución de la Garantía Única.</p> <p>p) Presentar la garantía única para la aprobación del Instituto de Deporte, Recreación Y Actividad Física -INDER- Valledupar, a más tardar al día hábil siguiente a la fecha de perfeccionamiento del contrato y tramitar las modificaciones que le sean solicitadas.</p> <p>q) Mantener vigentes las licencias y certificaciones exigidas (Si aplica).</p> <p>r) Acatar las instrucciones, sugerencias, observaciones y orientaciones escritas del Supervisor del contrato.</p> <p>s) Tener afiliados a los empleados que prestarán el servicio, al sistema de seguridad social (EPS, pensiones, cesantías, y ARP), como efectuar los pagos parafiscales cuando a ello haya lugar, para lo cual deberá allegar las respectivas certificaciones.</p> <p>t) Adelantar los trámites y cumplir los requisitos para la ejecución del contrato dentro de los plazos establecidos y todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.</p> <p>u) El proponente favorecido deberá acompañar como requisito previo a la iniciación del contrato, copia de los documentos que respaldan la vinculación de los empleados a la empresa respectiva.</p> <p>v) Presentar al supervisor del contrato un informe mensual sobre la ejecución del contrato.</p> <p>w) Incluir en el contrato a suscribir con el personal que prestará sus servicios, el evento que dio origen a la vinculación, nombre del trabajador, entidad a la cual prestará sus servicios, el salario básico, fecha de inicio, horario, lugar de trabajo, obligaciones y demás, y presentarlo con la primera cuenta de cobro.</p> <p>x) Anexar a la factura mensual que presente al Instituto de Deporte, Recreación Y Actividad Física -INDER- Valledupar, un listado del personal con actividades en el puesto de trabajo, indicando el nombre, identificación, tiempo y valor del servicio.</p> <p>y) Presentar a la finalización de cada contrato de trabajo una certificación sobre pago de salarios, prestaciones sociales y aportes de ley realizados por cada trabajador.</p> <p>z) Cancelar los impuestos y contribuciones a que haya lugar.</p> <p>aa) Mantener los precios propuestos fijos durante toda la ejecución del contrato.</p> <p>bb) Prestar los servicios en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta y requeridas por el Instituto.</p> <p>cc) El proponente elegido será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del contrato, cuando con ellos cause perjuicio al Instituto de Deporte, Recreación Y Actividad Física -INDER- Valledupar o a terceros.</p> <p>dd) Las demás propias del alcance contractual.</p> <p><b>3.5.2. Específicas.</b></p> <p>a) Cumplir con las obligaciones específicas derivadas de la oferta y aquellas contenidas en los estudios previos de la contratación y el contrato.</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                   |                                                                                                      |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA -INDER- VALLEDUPAR<br><br>FORMATO ESTUDIO PREVIO | Código: FT-JC-09     |
|                                                                                   |                                                                                                      | Fecha:<br>03/12/2020 |
|                                                                                   |                                                                                                      | Versión: 4.0         |
|                                                                                   |                                                                                                      | Pág. 8 de 14         |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>b) Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad, en los términos establecidos en el cuadro de asignación de riesgos contenido en los estudios previos y que forma parte integral del Contrato.</p> <p>c) Efectuar la contratación, organización, orientación y control del personal que se requiera, que serán debidamente contratados conforme a la legislación laboral vigente.</p> <p>d) El personal llevará a cabo todas las actividades objeto de la presente contratación mediante la utilización de los equipos de protección adecuados. Así mismo, el contratista ejercerá los controles sobre la calidad del personal técnico operativo y administrativo, los sistemas de selección, control, capacitación y entrenamiento de dicho personal.</p> <p>e) El personal deberá estar dotado con un uniforme distintivo de la persona natural o jurídica CONTRATISTA; así mismo deberá portar un carnet de identificación con el logo de la persona natural y/o jurídica CONTRATISTA.</p> <p>f) Cumplir estrictamente todas las obligaciones laborales, particularmente las establecidas en la Ley 100 de 1993, sus decretos reglamentarios y demás normas aplicables de carácter laboral, incluidas las que regulan lo correspondiente al personal.</p> <p>g) Efectuar el pago del valor ofertado, para esto, deberá anexar en cada cuenta de cobro, el pago de nómina y planilla asistida de seguridad social y parafiscales, en donde se compruebe el pago a cada uno de los trabajadores.</p> <p>h) Cancelar oportunamente la totalidad de salarios, prestaciones sociales y demás emolumentos laborales que correspondan al personal que ocupe, para ejecutar el objeto del contrato.</p> <p>i) Tomar las precauciones necesarias para la seguridad del personal a su cargo o servicio de acuerdo con las reglamentaciones vigentes en el País.</p> <p>j) Contar con Agencia o Sucursal en la ciudad de Valledupar debidamente registrada, la cual deberá poseer capacidad administrativa suficiente para atender la ejecución del contrato y adicionalmente, capacidad de decisión.</p> <p>k) Observar estricto cumplimiento de la normatividad vigente en materia de vinculación y relación laboral con el personal para efectos de la prestación del servicio, pago de salarios, prestaciones sociales, horas extras, recargos diurnos y nocturnos, dominicales y festivos, seguridad social, parafiscales, y demás aspectos aplicables.</p> <p>l) Mantener afiliado a su personal de trabajo, a los sistemas de seguridad social y parafiscales, durante la vigencia del contrato. No existirá solidaridad entre las partes contratantes por este concepto y será su absoluta responsabilidad el pago de indemnizaciones o perjuicios ocasionados por este motivo.</p> <p>m) Prestar los servicios con personal selecto: calificado y capacitado en sus especialidades, sin antecedentes judiciales, ni disciplinarios, con escolaridad mínima de quinto grado, con curso básico de vigilante o sus equivalentes u otros, con experiencia en la prestación de estos servicios y buena</p> <p>n) presentación personal, de tal manera que garantice una excelente atención en las instalaciones del Instituto de Deporte, Recreación Y Actividad Física -INDER- Valledupar.</p> <p>o) Garantizar que el personal designado para la prestación de servicios, este completamente uniformado e identificado. Para esto, deberá proporcionar</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

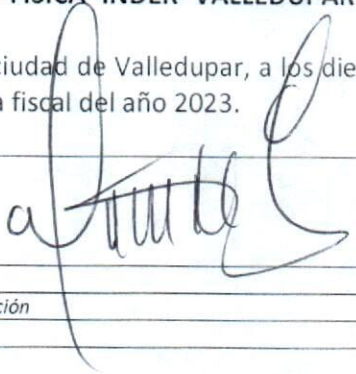
|                                                                                   |                                                                                                                    |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | <b>INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA -INDER- VALLEDUPAR</b><br><br><b>FORMATO ESTUDIO PREVIO</b> | Código: FT-JC-09     |
|                                                                                   |                                                                                                                    | Fecha:<br>03/12/2020 |
|                                                                                   |                                                                                                                    | Versión: 4.0         |
|                                                                                   |                                                                                                                    | Pág. 9 de 14         |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        | <p>la dotación de conformidad con lo establecido en el régimen laboral y demás normas complementarias.</p> <p>p) Dotar al personal de los elementos de protección necesarios para desempeñar sus labores y cumplir las normas y reglamentos sobre seguridad industrial (guantes, tapabocas, cinturones, zapatos de cuero antideslizantes, escaleras, señales, respiradores desechables de polvo, etc.)</p> <p>q) Informar oportunamente al Instituto de Deporte, Recreación Y Actividad Física -INDER- Valledupar, sobre cualquier irregularidad que ocurra en la ejecución del contrato.</p> <p>r) Responder por los accidentes que pueda sufrir el personal en ejercicio de sus labores, el del Instituto, visitantes o terceros, como resultante de negligencia o descuido del contratista, para tomar las precauciones o medidas de seguridad. Por consiguiente, todas las indemnizaciones correspondientes serán por cuenta del contratista.</p> <p>s) Garantizar el reemplazo inmediato del personal, en caso de vacaciones, enfermedad, maternidad, accidente, calamidad doméstica, etc.</p> <p>t) Sustituir dentro de las 48 horas siguientes al requerimiento del Instituto, cualquier persona que a juicio de la Dirección no cumpla el perfil exigido o no ejecute satisfactoriamente el servicio, proceso, actividad o función requerida.</p> <p>u) Brindar las capacitaciones que requiera el personal que participe en la ejecución de las actividades del objeto contractual.</p> <p>v) Cumplir con el cronograma establecido por el Instituto, participar en las reuniones que se programen para la planificación de los trabajos a realizar y atender las consultas y requerimientos que se presenten durante la ejecución del objeto contractual.</p> <p>w) Atender las recomendaciones del supervisor, relacionadas con el objeto contractual.</p> <p>Es preciso señalar que el Instituto de Deporte, Recreación Y Actividad Física -INDER- Valledupar, no asume ni tiene responsabilidad legal, contractual o laboral con las personas que vincule, utilice o contrate el CONTRATISTA, para la ejecución del contrato que resulte de la presente convocatoria, siendo de su exclusiva responsabilidad legal y contractual las obligaciones que de ello se deriven.</p> <p>El CONTRATISTA será además responsable de la remuneración del personal que presta los servicios en el Instituto de Deporte, Recreación Y Actividad Física -INDER- Valledupar, bajo la denominación que considere y cumpliendo las obligaciones legales a que haya lugar, de acuerdo con el tipo de vinculación que tenga con el personal.</p> |
| <b>3.6. Obligaciones del Instituto</b> | <p>Las obligaciones del Instituto de Deporte, Recreación Y Actividad Física -INDER- Valledupar, serán las siguientes:</p> <p>a) Exigir del contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contractual.</p> <p>b) Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a las que hubiere lugar.</p> <p>c) Exigir la Calidad en la prestación del Servicio objeto del contrato.</p> <p>d) Verificar y constatar que el contratista se encuentre afiliado al sistema integral de seguridad social, incluyendo el personal que presta sus servicios.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                   |                                                                                                      |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA -INDER- VALLEDUPAR<br><br>FORMATO ESTUDIO PREVIO | Código: FT-JC-09     |
|                                                                                   |                                                                                                      | Fecha:<br>03/12/2020 |
|                                                                                   |                                                                                                      | Versión: 4.0         |
|                                                                                   |                                                                                                      | Pág. 10 de 14        |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                 | <p>e) Colocar a disposición del objeto del contrato, toda su capacidad técnica y administrativa de tal manera que se cumpla a cabalidad el objeto del mismo, dando todas las instrucciones que requiera el contratista para la correcta ejecución del contrato en forma escrita a través del supervisor.</p> <p>f) Procurar que el objeto del contrato se ejecute con acatamiento de las normas que regulan la función administrativa.</p> <p>g) Facilitar al contratista lo necesario para que éste desarrolle el objeto del presente contrato.</p> <p>h) Brindar al Contratista en forma oportuna la información y elementos que éste requiera para el desarrollo de sus actividades contractuales.</p> <p>i) Solicitar al contratista en cualquier momento la asignación del oficio, el cambio de oficio o la desvinculación y reemplazo de cualquier trabajador, número de personas, turnos y horarios.</p> <p>j) Comunicar oportunamente al contratista cualquier posible alteración, modificación o inconveniente que afecte las condiciones previstas inicialmente y que incidan en el desarrollo del objeto.</p> <p>k) Realizar en forma oportuna los pagos acordados en el presente contrato.</p> <p>l) Responder oportunamente las solicitudes formuladas por el contratista, en pro del desarrollo del contrato.</p> <p>m) Formular las sugerencias por escrito sobre los asuntos que estime convenientes en el desarrollo del contrato, sin perjuicio de la autonomía del contratista.</p> <p>n) Tratar con respeto y profesionalismo al Contratista y sus agentes y exigir igual trato para estos, por parte de sus empleados o subalternos y de los demás contratistas del Instituto de Deporte, Recreación Y Actividad Física -INDER- Valledupar.</p> <p>o) Mantener el equilibrio económico en el contrato de entrega de las evaluaciones de seguimiento académico institucional.</p> <p>p) Ejercer vigilancia sobre el mismo a través de la oficina de Recursos Humanos y se obliga para con el contratista a pagar el valor del contrato en la forma convenida.</p> <p>q) Asignar un supervisor al contrato quien velara por el cumplimiento de este.</p> <p>r) Las demás que surjan del cumplimiento del objeto del contrato</p> |
| 3.7. Plazo de liquidación del contrato:         | De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, el contrato deberá liquidarse a más tardar antes del vencimiento de los cuatro (4) meses siguientes a la ejecución del mismo o a la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, o a la fecha del acuerdo que la disponga.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4.2. Interventoría / Supervisión:               | La supervisión del contrato será ejercida por el jefe de la oficina Administrativa y Financiera del Instituto de Deporte, Recreación y Actividad Física -INDER- Valledupar o el funcionario que este designe para tal fin.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4.2.1 Obligaciones del Interventor/ Supervisor: | <p>La supervisión del contrato de acuerdo con lo establecido en el Manual de Contratación, tendrá a su cargo las funciones que se enuncian seguidamente:</p> <p>a. Vigilar la ejecución del contrato.</p> <p>b. Informar a quien corresponda de los incumplimientos e irregularidades que puedan presentarse durante la ejecución del contrato y las demás que se asignen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA -INDER- VALLEDUPAR</p> <p>FORMATO ESTUDIO PREVIO</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>Código: FT-JC-09</p> <p>Fecha:<br/>03/12/2020</p> <p>Versión: 4.0</p> <p>Pág. 11 de 14</p> |
|                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>c. Certificar el cumplimiento parcial y total del contrato para efectos de su pago.</li> <li>d. Informar a la Oficina Jurídica los presuntos incumplimientos que se presenten, para que esta dependencia, tome las medidas a las que haya lugar.</li> <li>e. Elaborar las actas de inicio, supervisión, terminación y liquidación del contrato cuando corresponda.</li> <li>f. Orientar y coordinar la forma técnica en la que debe cumplirse el objeto contractual.</li> <li>g. Verificar el cumplimiento por parte del contratista, del pago de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscal a los que haya lugar.</li> <li>h. Las demoras que se presenten por presentación inoportuna de la factura o falta del lleno de los requisitos para la realización del pago correspondiente serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses, indemnizaciones o compensaciones de ninguna naturaleza.</li> <li>i. Las demás que surjan con ocasión a la actividad contractual.</li> </ul> <p>El supervisor está facultado para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual, y para todo lo demás indicado en la normatividad vigente, y será responsable por mantener informado al Instituto de los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando tal incumplimiento se presente.</p> |                                                                                               |
| <p><b>4.4. Valor e imputación presupuestal:</b></p>                               | <p>El valor estimado del contrato asciende a la suma de VEINTIDÓS MILLONES CIENTO VEINTIOCHO MIL TREINTA Y CUATRO PESOS MONEDA CORRIENTE (\$22.128.034), valor que incluirá todos los gastos directos e indirectos, gravámenes, tributos y demás costos en que incurra EL CONTRATISTA por causa u ocasión de la ejecución del contrato, así:</p> <p>Dicho valor se imputará con cargo al presupuesto de la actual vigencia, según certificado de disponibilidad presupuestal N° 193 del trece (13) de octubre de 2023, rubro presupuestal 2.1.2.02.02.008.06 denominado "Vigilancia".</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                               |
| <p><b>4.5.1. Forma de pago y requisitos:</b></p>                                  | <p>El Instituto pagará el valor del contrato al contratista, por mensualidades vencidas, de acuerdo con lo facturado al momento de haber realizado la prestación de los servicios contratados, siempre que cumpla las siguientes condiciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Que se presente la cuenta de cobro y/o la factura respectiva por parte del contratista, junto con el informe de las actividades realizadas durante el periodo y los anexos, si a ello hay lugar.</li> <li>b. Que se anexasen los soportes de cumplimiento por parte del contratista, de las obligaciones de pago de aportes al sistema general de seguridad social (salud, riesgos laborales y pensión) y aportes parafiscales a los que haya lugar (cajas de compensación familiar, ICBF y SENA).</li> <li>c. Que el supervisor del contrato emita la respectiva certificación de la prestación del servicio y recibo a satisfacción.</li> <li>d. Presentar el informe de actividades, con los soportes correspondientes.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                               |

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                         | <b>NOTA:</b> El valor total facturado, no podrá superar el presupuesto oficial establecido para el presente proceso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>5.2. Garantías:</b>                                                                  | EL CONTRATISTA deberá ampliar, de acuerdo al valor adicionado y el plazo prorrogado, las garantías exigidas en el contrato inicial, de conformidad con lo previsto con el Decreto 1082 de 2015 y en proporción a la adición y prorroga realizadas mediante el presente documento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>5.4. Indemnidad.</b>                                                                 | El contratista indemnizará, defenderá y mantendrá indemne al Instituto de Deporte, Recreación y Actividad Física -INDER- Valledupar y a sus empleados y propiedades contra todo reclamo, demanda, acción legal y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a personas o bienes, ocasionados por él o su personal, durante la ejecución del objeto y obligaciones del contrato. En tal sentido el contratista será el único responsable por los daños o pérdidas causadas a terceros por sus acciones u omisiones.                                                                                                                                 |
| <b>5.5. Conclusión:</b>                                                                 | <p>Por lo antes descrito, se considera que es conveniente y oportuno que el Instituto de Deportes proceda a adelantar el trámite necesario para celebrar el contrato cuyo objeto sea <b>"ADICIONAR Y PRORROGAR EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 075 DEL VEINTITRÉS (23) DE FEBRERO DE 2023, CUYO OBJETO CONSISTE EN LA "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA CON ARMA EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA -INDER- VALLEDUPAR".</b></p> <p>El presente estudio se elabora en la ciudad de Valledupar, a los dieciocho (18) días del mes de octubre en la vigencia fiscal del año 2023.</p> |
| <b>NIWVER DAZA GÁMEZ</b><br>Director General                                            | <b>FIRMA</b><br>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <i>Proyectó y Elaboró: MARIA TERESA ZULETA CASTILLA, Profesional de Apoyo</i>           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <i>Revisó y Aprobó: JUAN CARLOS ZULETA CUELLO, Jefe Oficina Jurídica y Contratación</i> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <i>Elaborado: 18/10/2023</i>                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

Cuadro N° 1

|              |                                           |                                                                                   |                                                                  |                                                                                                |                                                                                      |                                                                         |              |
|--------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------|
|              | Calificación Monetaria                    | Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato | Los sobrecostos no representan más del 5% del valor del contrato | Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%) | Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%) | Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%) |              |
|              | Categoría                                 | Valoración                                                                        | Insignificante                                                   | Menor                                                                                          | Moderado                                                                             | Mayor                                                                   | Catastrófico |
| Probabilidad | Raro (Puede ocurrir excepcionalmente)     | 1                                                                                 | 2                                                                | 3                                                                                              | 4                                                                                    | 5                                                                       | 6            |
|              | Improbable (puede ocurrir Ocasionalmente) | 2                                                                                 | 3                                                                | 4                                                                                              | 5                                                                                    | 6                                                                       | 7            |

|                                                      |   |   |   |   |   |    |
|------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|----|
| Posible (puede ocurrir en cualquier momento futuro)  | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8  |
| Probable (probablemente va a ocurrir)                | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9  |
| Casi cierto (ocurre en la mayoría de circunstancias) | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

| Valoración del riesgo | Categoría      |
|-----------------------|----------------|
| 8, 9 y 10             | Riesgo extremo |
| 6 y 7                 | Riesgo alto    |
| 5                     | Riesgo medio   |
| 2, 3 y 4              | Riesgo Bajo    |